Cartagena de Indias, 31 de diciembre de 2025

Doctor
DANILO JOSÉ BERNETT ZAMORA
Profesional Contador
Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias
Gestora contrato 047

ASUNTO: Informe de actividades contrato número 047-2025 celebrado entre la Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias y ANA ESTHER PEREIRA ROMERO cuyo objeto es: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias – MUHCA.

Respetado Supervisor.
En cumplimiento del objeto del contrato número 047-2025, presento informe de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 1 hasta el 31 de diciembre de 2025 de acuerdo con la siguiente descripción:

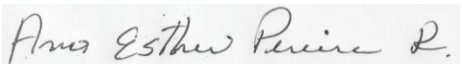
Obligación	**Actividad**
1.Prestar apoyo y acompañamiento durante las jornadas de formación sobre la metodología de inventario del patrimonio cultural inmaterial y de bienes muebles, en el lugar que disponga el Coordinador del equipo y/o el Supervisor Contractual.	Durante este periodo asistí a las siguientes reuniones de formación sobre metodología del inventario, convocadas por la coordinación del proyecto: • 5 de diciembre, reunión de avance para revisión del proceso de digitalización de las fichas PCI. • 10 de diciembre, reunión general del equipo del proyecto de inventario de patrimonio cultural de localidad 3 de Cartagena, en el Museo Histórico de Cartagena, mostrando los avances realizados sobre las obligaciones del proyecto.

2. Prestar apoyo y acompañamiento durante la realización de acercamiento a la comunidad, mediante actividades de concertación inicial y la organización de mesas de trabajo, orientadas a la definición de acuerdos con los actores de la Localidad 3: Industrial y de la Bahía.	Las actividades correspondientes a esta obligación fueron desarrolladas en periodos anteriores, en donde hice convocatoria y apoyé la fase de socialización que se llevaron a cabo durante las mesas de concertación.
3. Prestar apoyo llevando a cabo la selección inicial de las manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial y de los bienes muebles, de acuerdo con las directrices que emitan el Coordinador del equipo y/o el Supervisor Contractual.	Las actividades correspondientes a esta obligación se llevaron a cabo en periodos anteriores, donde se apoyó la selección inicial de manifestaciones de patrimonio cultural inmaterial y de los bienes muebles, por medio de convocatorias y asistencia para la realización de grupos focales y acompañamiento en eventos festivos de la localidad de Pasacaballos y zonas aledañas.
4. Prestar apoyo llevando a cabo levantamiento de la información documental y registrando los datos en las fichas de inventario del	Acompañamiento en salidas de documentación fotográficas de bienes muebles en las siguientes fechas: • 6 de diciembre, Documentación de bienes muebles en la Parroquia San Jerónimo de Pasacaballos. • 13 de diciembre, documentación fotográfica en veredas El Recreo y Leticia.

patrimonio cultural inmaterial, siguiendo los lineamientos metodológicos del Ministerio de Cultura.	
5. Prestar apoyo entregando los insumos necesarios para la elaboración de la bitácora del proyecto, incluyendo la totalidad de la información producida durante el proceso de inventario en la Localidad 3.	Obligación cumplida, brindado el apoyo correspondiente para la elaboración y entrega de las bitácoras semanales correspondientes a este periodo: • Semana del 1 al 6 de diciembre • Semana del 9 al 13 de diciembre • Semana del 15 al 20 de diciembre • Semana del 22 al 27 de diciembre • Semana del 29 al 31 de diciembre
6. Prestar apoyo entregando la lista final de las manifestaciones culturales y las fichas de patrimonio inmaterial en el formato oficial establecido por el Ministerio de Cultura, en versión editable (Word).	Obligación cumplida, brindado el apoyo correspondiente para la elaboración y entrega de las fichas de inventario de patrimonio cultural inmaterial, donde se registra lo recogido en las entrevistas en el territorio.
7. Prestar apoyo y acompañamiento llevando a cabo la convocatoria para la divulgación y socialización del informe final del proyecto a la	Durante este mes se hizo cumplimiento de la socialización y cierre del proyecto cumpliendo a cabalidad con la respectiva actividad, haciendo convocatorias a los actores sociales del corregimiento de Pasacaballos y sectores aledaños, asi como apoyando el dia de la actividad de cierre de divulgación y socialización, el dia sábado 20 de diciembre en el corregimiento de Pasacaballos.

comunidad.	
8. Prestar apoyo llevando a cabo la convocatoria para la divulgación y socialización del informe final del proyecto a la comunidad.	Durante este mes se hizo cumplimiento de la socialización y cierre del proyecto cumpliendo a cabalidad con la respectiva actividad, haciendo convocatorias a los actores sociales del corregimiento de Pasacaballos y sectores aledaños, asi como apoyando el dia de la actividad de cierre de divulgación y socialización, el dia sábado 20 de diciembre en el corregimiento de Pasacaballos.

Cordialmente,

FIRMA: 

Cédula: 45.507.670

ANEXOS

Visita parroquia San Jerónimo en el corregimiento de Pasacaballos







Asistencia reunión equipo del proyecto para entrega de avances





Salida de levantamiento vereda Leticia



Evento de cierre del proyecto en el corregimiento de Pasacaballos






Bienvenidos
IPCC





Bitacoras semanales

